

Remise à disposition d'une nouvelle place au SIAO

Profil concerné : Utilisateur Hébergement / Logement

Lorsqu'une personne quitte votre structure d'hébergement ou de logement, vous devez la faire sortir dans le SI-SIAO-115 dans un délai **de 7 jours**. Cette action remettra la place à disposition au SIAO qui pourra ensuite procéder à une orientation.

Deux actions distinctes sont à faire :

1) Mise à disposition de la place dans le SI-SIAO :

Connectez-vous au SI-SIAO-115, et positionnez-vous sur votre profil « <u>Utilisateur Hébergement</u> », puis allez dans le menu « Administration > gérer les structures ». La liste de votre / vos structure(s) va s'afficher automatiquement. Cliquez sur le crayon à droite du nom de votre structure

Insertion ×	Catégories	x v Dispositifs	~		Yvelines
				RAZ Q Rechercher	Export Excel
		Nombre de résultats : 1			
▶ OBSERVATOIRE_CRF_TEST - Conflans-Sainte-Honorine (78700)					1

Cliquez ensuite sur l'onglet « **Personnes orientées** ». Dans cette partie, vous verrez toutes les orientations en cours ainsi que la liste des personnes présentes. Cliquez sur le ménage sortant

Export excel	Désactiver	Supprimer						
Structure Bâ	timents Group	oes De Places Util	isateurs Personnes C	Orientées				
Selectionner g	groupe de… ∨							
Orienteti			<i></i>					
Orientati	ons en att	ente de con	firmation des	structures				
Demande 1	Personne 1	ente de con 1 Demande		Nom 14	Prénom 14	Date de naissance	Date de création 1	Groupe(s)
Demande 14	Personne 1	ente de con L Demande Oui		Nom 14	Prénom 11	Date de naissance 21/09/1959	Date de création 14 03/11/2021	Groupe(s) TEST SOF
Demande 14	Personne 1	ente de con Demande Oui tructure	tirmation des	Nom 14	Prénom 11	Date de naissance 21/09/1959	Date de création 14 03/11/2021	Groupe(s) TEST SOF
Demande 11 Personne Demande 11	Personne 1 S dans la s Personne 11	ente de con Demande Oui tructure Demandeur principal	tirmation des	Nom 11	Prénom 11	Date de naissance 21/09/1959 Date de création 14	Date de création 11 03/11/2021 Groupe de place 11	Groupe(s) TEST SOF Date d'entrée 11 Da

Vous atterirez directement dans l'onglet « **Structure** » de la demande d'insertion du ménage puis cliquez sur le bouton « **Départ de la structure** » en bas à droit de l'écran.

Pré	sence de la personne da	ans la struc	ture										
c	réation Demande S	IAO Str	ructure										
1	Accepter / Re	fuser u	ne Orientation										
	Date de la demande	Statut	Structure	Groupe de place	Date de la réponse	Date d'entrée prévue	Date d'entrée	Date de sortie prévue	Date de sortie	Motif de sortie	Places libres	Nombre de dema	ndes orientées
	06/09/2021	Présence	OBSERVATOIRE_CRF_TEST Conflans-Sainte-Honorine (78700)	Appartement n°360 Logement Chambre individuelle	06/09/2021		04/09/2021				0	1	
	Changer de place	Modifier	l'arrivée									G Départ	t de la structure



Sélectionnez les **personnes sortantes** (s'il y a plus d'une personne dans le ménage) puis indiquez une **date** et la **situation à la sortie** pour le ménage.

Départ	de la st	tructure	9		
Tou:	5 DP	Nom	Prénom	Naissance	Genre
	NON				ŧ
	NON				Ť
	OUI				*
1					
	 ✓ V. 	alider la	sélection	× An	nuler

Sortie de la struct	ure
Date de départ *	
Situation à la sortie *	Situation à la sortie
Commentaire	Commentaire
	500 caractères restants
	✓ Confirmer × Annuler

Le statut de la demande deviendra « **Demande clôturée par la structure** » et la place sera à nouveau libre dans le SI-SIAO.

2) <u>Prévenir le SIAO</u> :

La place libérée fait partie du dispositif urgence 115 : remplissez le formulaire de remise à disposition directement sur notre site internet www.siao78.fr

La place libérée est un autre dispositif : le pôle Hébergement / Logement devra être prévenu par le biais d'un mail en indiquant le nom du groupe de place disponible.

En cas de questions ou de doutes, n'hésitez pas à vous prendre contact avec le service hébergement logement.

Quelques informations supplémentaires :

Il existe deux autres méthodes pour retrouver un ménage sortant :

Soit à partir de la page d'accueil dans l'onglet « Dernières personnes entrées en structure »

Territoire	
Yvelines	~
> Attente de la person	ne par la structure
> Orientations en atter	nte de confirmations des structures
> Demandes sur dispos	sitif d'accompagnement
> Dernières personnes	entrées en structure 🔫
> Demandes orientées	sur une place insertion par le 115
> Demandes clôturées	par la structure

 Soit en utilisant le menu « Consultation » et en saisissant l'identité du ménage concerné. Allez ensuite dans l'onglet « Demandes du ménage » puis cliquez sur la demande au statut « présence », puis allez dans l'onglet « Structure ».