

Recherches de candidatures

Profil concerné : Opérateur SIAO

Suite à la mise à disposition d'une place par une structure d'hébergement / logement, vous devrez effectuer une recherche afin de trouver une candidature pour cette place.

La première chose à faire, est de prendre connaissance des critères de la place ; la préconisation et la composition familiale sont les deux premiers critères à prendre en considération.

Dans le guide qui suit, nous verrons deux exemples pour effectuer une recherche de candidatures :

1. Candidature d'une personne isolée pour une place en urgence (*structure Equinoxe*),
2. Candidature d'un couple / personne isolée avec enfant(s) pour une place en LP (*structure SNL*)

1) Place disponible urgence

Une fois le mail de mise à disposition d'une place reçue, vous pouvez aller voir les détails de cette place en utilisant le menu « [Gérer les structures](#) ».


En tant qu'Opérateur SIAO, vous pouvez également consulter la place directement sur votre tableau de bord :

Nouvelles places vacantes										1066 Place(s) vacante(s)	
Nom de la structure	Nom du groupe de place	Type de place	Catégorie de place	Date de disponibilité	Orientation en cours	Type de public accueilli	Capacité totale	Places disponibles calculées			
HI_EQUINOXE_MONTIGNY	Studio n°403	Place d'insertion	Logement T1	08/07/2022 14:48	0	Couple sans enfant,Femme seule avec enfant(s),Homme seul avec enfant(s)	2	1			
LP_SNL_YVELINES_MONTIGNY	245-MARL-6	Logement	Logement T4	08/07/2022 09:53	5	Homme seul avec enfant(s),Couple avec enfant,Femme seule avec enfant(s)	6	6			
PF_COALLIA_SAINTE_GERMAIN	Studio 124	Logement	Logement T1	08/07/2022 09:48	1	Homme seul	1	1			
OBSERVATOIRE_EQUALIS_TEST	Groupe de place test	Logement	Chambre 3 places	08/07/2022 09:14	0	Femme seule avec enfant(s),Homme seul avec enfant(s)	2	2			
HU_ADOMA_HUAS_MAGNANVILLE	Chambre 127	Place en urgence	Chambre individuelle	07/07/2022 17:38	2	Couple avec enfant,Groupe avec enfant(s),Couple sans enfant,Homme seul a...	2	2			

Chaque place qui sera libérée apparaîtra à cet endroit, vous pouvez cliquer sur la place pour aller directement dans la structure. Sinon, vous pouvez aller dans le menu « [Administration](#) » puis « [Gérer les structures](#) » et rechercher la structure souhaitée. Une fois dans la fiche de la structure, allez dans l'onglet « [Groupe de places](#) » et sélectionnez la place sur laquelle vous devez orienter (*Pour notre exemple, nous orienterons sur la place 3 rue Bernard Palissy – A1*) :

ATTENTION, la place doit être « **libre** » pour orienter ! Vérifiez également que la place n'est pas immobilisée, sinon vous ne pourrez pas orienter le ménage !

Structure													Bâtiments		Groupes De Places		Utilisateurs		Personnes Orientées	
Nom	Type du groupe de place	Type de place	Catégorie	Places totales	Places ouvertes	Places disponibles	Places libres	Places fermées	Places occupées	Groupe de places immobilisées	Places mobilisables	Supprimer / Dupliquer / Modifier								
		Insertion	Place d'insertion	Logement T5	1	0	1	0	0	1	Non									
		Insertion	Place d'insertion	Logement T5	1	0	1	0	0	1	Non									

Cliquez ensuite sur le bouton  pour accéder aux informations de la place **ATTENTION**, ne cliquez surtout pas sur les deux autres boutons, le premier supprimerait la place (*un message de confirmation s'affichera avant*) et le second la dupliquera (*aucun message donc soyez vigilants*).

Vous trouverez toutes les informations de la place :

, modifié par Accueil PREMIER ACCUEIL SIAO le 5 avr. 2022 à 16:03:18

Nom *

Type d'établissement niveau 1 *

Type de place *

Place fixe *

 Oui Non

Adresse identique à la structure *

 Oui Non

Type de recherche

 Auto. Manuel

Recherche

Adresse

Ville *

Type de groupe de place *

 Insertion

Catégorie de place *

Caractéristique de place *

Configuration physique *

Accessible handicapé *

 Oui Non

Sur-occupation *

 Oui Non

Capacité théorique *

Places fermées *

Capacité disponible

Informations générales sur la place *

- Accessible et aménagé handicapé
- Accessible handicapé
- Aménagé handicapé
- Modulable pour une famille
- Animaux acceptés
- N.C.

Motif des places fermées autre ...

Nous avons mis la plateforme à jour cependant nous vous informons que la place libérée, Place A du 1 avenue de Murepas à Cognières, est réservée pour un mouvement interne que nous prévoyons de faire pour Madame ALBOURHANI Khorigol, actuellement sur la place A2 du 3 allée des Essaims à Cognières.

701 caractères restants

Public accueilli *

 Homme seul Femme seule Couple sans enfant Femme seule avec enfant(s) Homme seul avec enfant(s) Couple avec enfant

Description

6 femmes isolées / Femme + 5 enfants / Homme + 5 enfants / Couple + 4 enfants (colocation ou grande famille)
Appartement au 3ème étage avec ascenseur - 1 place dans 1 chambre individuelle dans une colocation de 6 femmes isolées - Salle de bains, toilettes, cuisine, salon, buanderie, cagibi, balcon partagés.

689 caractères restants

Loyer mensuel avec charges

Loyer mensuel sans charges

Charges comprises dans le loyer

Étage

Numéro logement

Surface (m²)

Bâtiment

Supprimer le groupe de place

Annuler

Enregistrer le groupe

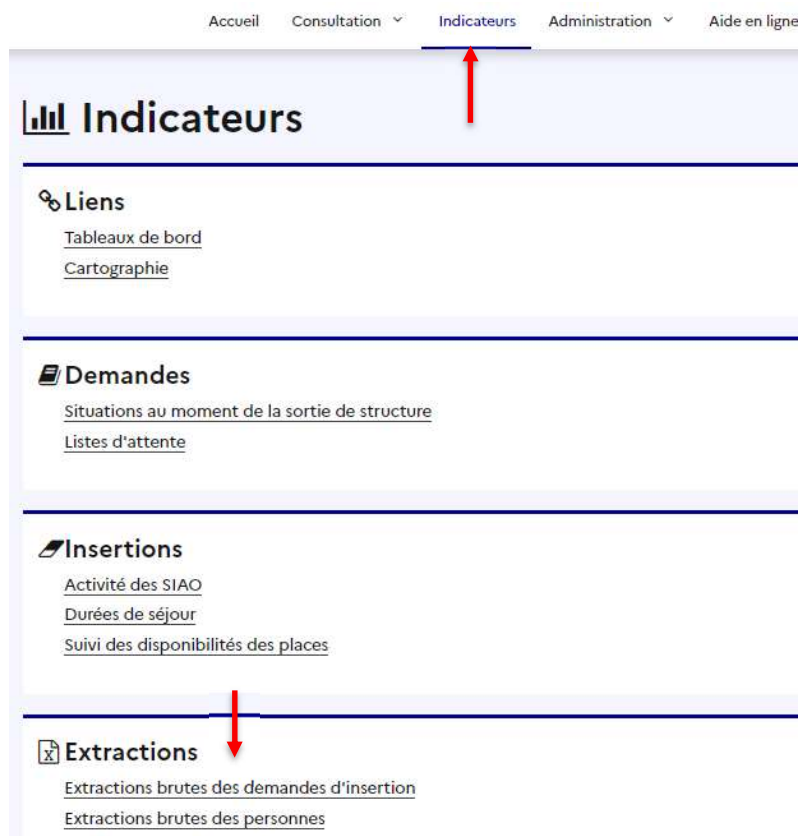
A vous de prendre connaissance de ces éléments et de les garder en tête pour effectuer les recherches. Si les éléments inscrits dans cette partie diffèrent des éléments reçus par mail, n'hésitez pas à revoir avec la structure afin qu'elle fasse parvenir à l'Observatoire les bonnes informations pour l'actualisation des caractéristiques

Sur cette place, le profil recherché est : Femme seule, acceptant la cohabitation, pouvant monter 2 étages et sur le secteur de Voisins le Bretonneux.

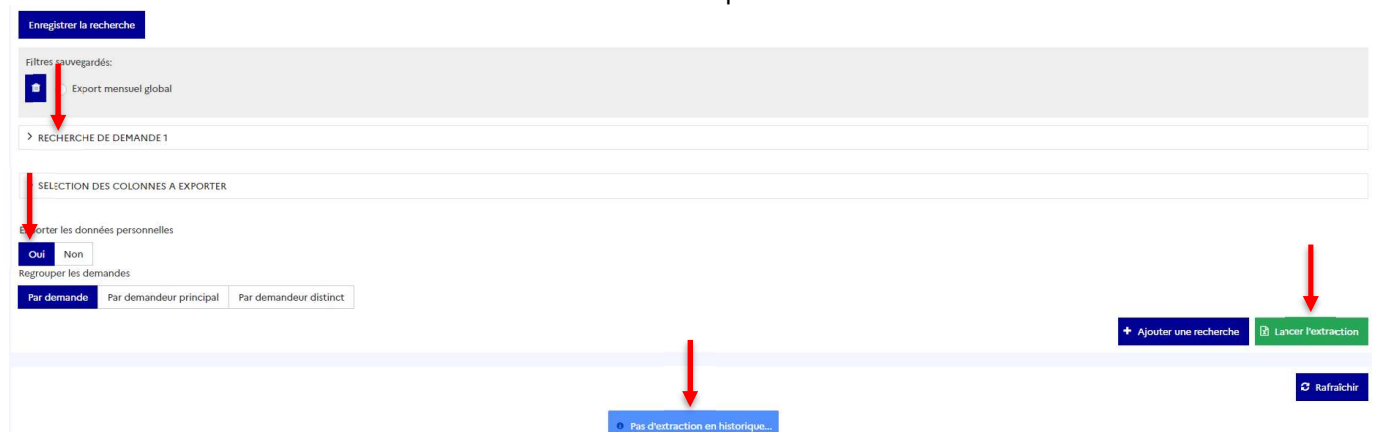
Sur la structure, il est indiqué qu'il y a une participation financière à hauteur de 15% des ressources, si ressources.

La recherche :

Pour effectuer la recherche de candidatures, nous allons aller dans le menu « Indicateurs » et effectuer une « Extractions brutes des demandes d'insertion »



L'extraction des demandes fonctionne de la même manière que la recherche



Vous devrez mettre des critères de recherches en fonction de vos besoins, puis sélectionnez « oui » à « Exporter les données personnelles ».

Il n'est pas nécessaire de sélectionner des colonnes, nous avons besoin d'avoir toutes les colonnes, les demandes doivent être regroupées par « Demandes ».

Les critères principaux qui seront toujours recherchés : Typologie du ménage (en fonction de la place), statut de la demande (liste d'attente et/ou transmise uniquement), préconisation (en fonction de la structure et en respectant la grille des préconisations).

Veillez sélectionner vos critères pour la recherche de demande 1

Typologie du ménage x Nombre de personnes x Statut demande x Dispositif x Type d'établissement 1 x Type d'établissement 2 x Type de places x Désélectionner x 7/118 critères de sélectionnés

Identité

Typologie du ménage
Femme seule

Demande

Nombre de personnes entre : 1 Et : 1 Statut(s) demande : 2 statuts sélectionnés

Préconisation Premier Accueil

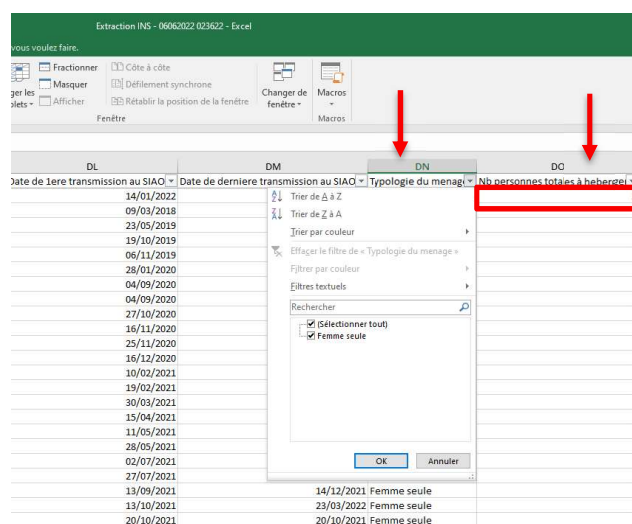
Dispositif : Hébergement Type d'établissement 1 : CHRS Type d'établissement 2 : Hébergement Urgence ... Type de places : Place en urgence

ATTENTION, plus il y aura de filtres et moins vous aurez de résultats, dans l'export, il sera possible de filtrer certains critères par la suite.

Le téléchargement va commencer et s'enregistrera dans votre dossier « Téléchargements » sur votre ordinateur. Ouvrez le document Excel, quelques ajustements seront à prévoir comme activer la modification du document (si demandé), ajouter des filtres sur la première ligne de l'export et figer les volets pour une lecture plus aisée de l'export.

Avant toute chose, il faut apprendre à « lire » l'export et identifier les colonnes importantes, les lignes représentent les personnes (1 ligne = 1 personne) et les colonnes représentent les champs du SI-SIAO.

Les actions à effectuer dans un premier temps sont de vérifier certaines cohérences de l'export : la composition familiale, pour reprendre notre exemple, devrait être que « Femme seule ». Si ce n'est pas le cas, n'hésitez pas à retirer toutes les autres compositions familiales qui peuvent apparaître. Vérifiez également le nombre de personnes qui composent le ménage. Pour l'urgence, il n'y a pas d'autres critères.



Nous allons ensuite classer par critères de priorité :

CE	CF	CG	CH	CI
Passage en commission DAH	Date de dépôt (Commission)	Date de l'accusé de réception	Date de décision (Commission prioritaire DAH)	Décision
DAHO : OUI			13/01/2022 OUI	

DS	DT
Situation au moment de la demande	Lieu où le ménage a dormi la veille
Hôtel 115	Autre
115 : Hôtel 115	Hôtel payé par le 115

O	P
Victime de violence	Type de violence
OUI	Violences conjugales
OUI	Autres

En fonction du critère choisi ou non, vous aurez déjà une liste plus petite. Vous n'aurez plus qu'à classer la colonne « Date de dernière transmission au SIAO » du plus ancien au plus récent.

Consulter ensuite les demandes directement à partir de l'Export pour prendre connaissance des éléments nécessaires.

Pour poursuivre mon exemple de recherche de candidats, mon extraction m'a donné une liste de 71 personnes. En y ajoutant mes filtres par priorité, j'ai 1 DAHO, 3 VVC (dont 1 au 115) et 6 personnes au 115 (à revérifier plus en détail via les demandes 115).

J'ai retenu le profil de la personne VVC et hébergée au 115, je consulte donc sa ligne pour voir si ça correspond avec le profil de la structure ou non. Voici les informations trouvées sur l'export qui concerne son profil : 35 ans, célibataire (*mais écrit en couple dans un commentaire*), victime de violence conjugale, Française, demande transmise le 23/02/2022 par la PASH, déjà orientée vers une structure qui l'a refusé, sans situation budgétaire.

Ce qui n'apparaît pas sur l'export : le rapport social et le détail des refus d'orientation.

- Si les éléments de ce profil ne correspondent pas avec la structure, il faut passer à la ligne inférieure ou retirer les filtres de priorités et de reclasser les demandes par date, puis prendre la ligne du dessous.
- Si le profil correspond à la structure et que vous l'orientez, vous n'avez plus qu'à vous rendre dans le SI-SIAO pour procéder à son orientation.

2) Place disponible Logement Passerelle

Dans le menu « indicateurs », « extractions brutes des demandes d'insertion », la recherche portera sur les critères de cette place

<p>Nom *</p> <input type="text" value="009-SQY€-1"/>	<p>Type de groupe de place *</p> <input type="text" value="T15"/> Insertion
<p>Type d'établissement niveau 1 *</p> <input type="text" value="Intermédiation locative"/>	<p>Catégorie de place *</p> <input type="text" value="Logement T2"/>
<p>Type de place *</p> <input type="text" value="Logement"/>	<p>Caractéristique de place *</p> <input type="text" value="Permanente"/>
<p>Place fixe *</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	<p>Configuration physique *</p> <input type="text" value="Logement diffus"/>
<p>Adresse identique à la structure *</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	<p>Accessible handicapé *</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>
<p>Type de recherche</p> <input type="button" value="Auto."/> <input type="button" value="Manuel"/>	<p>Sur-occupation *</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>
<p>Recherche</p> <input type="text" value="Voie, ville, code postal..."/>	<p>Capacité théorique *</p> <input type="text" value="3"/> <input type="button" value="i"/>
<p>Adresse</p> <input type="text" value=""/>	<p>Places fermées *</p> <input type="text" value="0"/> <input type="button" value="i"/>
<p>Ville *</p> <input type="text" value="Voisins-le-Bretonneux"/>	<p>Capacité disponible</p> <input type="text" value="3"/> <input type="button" value="i"/>
<p>Code postal *</p> <input type="text" value="78960"/>	<p>Places occupées</p> <input type="text" value="3"/> <input type="button" value="i"/>
<p>Code EPCI</p> <input type="text" value="247800451"/>	<p>Places mobilisables</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>
<p>Informations générales sur la place *</p> <input type="checkbox"/> Accessible et aménagé handicapé <input type="checkbox"/> Accessible handicapé <input type="checkbox"/> Aménagé handicapé <input type="checkbox"/> Modulable pour une famille <input type="checkbox"/> Animaux acceptés <input checked="" type="checkbox"/> N.C.	<p>Places mobilisables ouvertes</p> <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>
<p>Public accueilli *</p> <input type="button" value="Homme seul"/> <input type="button" value="Femme seule"/> <input type="button" value="Couple sans enfant"/> <input type="button" value="Femme seule avec enfant(s)"/> <input type="button" value="Homme seul avec enfant(s)"/> <input type="button" value="Couple avec enfant"/>	
<p>Description</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 50px;"> <p>Entrée, séjour-cuisine, chambre, salle de bains, WC, loggia. 1er étage sans ascenseur. Couple + 1 ou monoparental +1/2 (selon âge)</p> </div> <p>868 caractères restants</p>	
<p>Loyer mensuel avec charges</p> <input type="text" value="393"/>	<p>Étage</p> <input type="text" value="1"/>
<p>Loyer mensuel sans charges</p> <input type="text" value=""/>	<p>Numéro logement</p> <input type="text" value=""/>
<p>Charges comprises dans le loyer</p> <input type="text" value="Eau, Taxe ordures ména..."/>	<p>Surface (m²)</p> <input type="text" value="47"/>
	<p>Bâtiment</p> <input type="text" value="OP 009"/>

Sur cette place, le profil recherché est : couple ou personne isolée avec 1 ou 2 enfants en fonction de l'âge, pouvant monter 1 étage, payer une participation financière de 393€ et sur le secteur de Voisins le Bretonneux. Le profil du logement passerelle est : personne assez autonome avec besoin d'accompagnement dans le logement uniquement. Pas d'informations complémentaires sur la structure dans le SI-SIAO.

Nos critères principaux de recherches seront :

RECHERCHE DE DEMANDE 1

Veuillez sélectionner vos critères pour la recherche de demande 1

Statut demande x Typologie du ménage x Dispositif x Type d'établissement 1 x Type d'établissement 2 x Type de places x Nombre de personnes x Désélectionner 7/118 critères de sélectionnés

Identité

Typologie du ménage

3 Typologie du ménage ...

Demande

Nombre de personnes entre : 3 Et : 4 Statut(s) demande 2 statuts sélectionnés

Préconisation Premier Accueil

Dispositif Logement

Type d'établissement 1 Intermédiation locative

Type d'établissement 2 Intermédiation locative...

Type de places Logement

Avec cette extraction, nous avons obtenu 90 personnes (soit 30 ménages). Sur l'extraction Excel, il faut mettre un filtre sur la première ligne et figer les volets pour une lecture plus facile.

Ensuite, il faudra identifier les informations nécessaires pour une orientation : la composition familiale, les ressources et l'autonomie.

J'ai mis un filtre sur « Oui » à la colonne « Demandeur principal » pour avoir uniquement les résultats en ménages, cela me permettra d'avoir moins de lignes.

Je prends connaissance du nombre de personne à héberger et retire les résultats qui ne correspondent pas, par exemple :

DN	DO	DP	DQ
Typologie du ménage	Nb personnes totales à héberger	Nb enfants à héberger	Nb adultes
Femme seule avec enfa	4	3	1
Couple avec enfant	6	4	2
Femme seule avec enfa	2	1	1
Femme seule avec enfa	5	4	1
Femme seule avec enfa	2	1	1
Couple avec enfant	5	2	3

La description fait état de 1 ou 2 adultes et 1 ou 2 enfants (en fonction de l'âge), je vais retirer les compositions avec plus de 4 personnes, et celles qui ont trop d'enfants.

La colonne « Total ressources » vous permettra d'avoir une vue d'ensemble sur les ressources du ménage, un filtre sur cette colonne peut être pertinent pour continuer les recherches. La redevance du logement était de 393€, nous allons donc filtrer tous les ménages avec des revenus supérieurs à 500€ (à ajuster en fonction du minimum demandé).

Nous allons ensuite procéder aux filtres de priorités (cf. idem urgence).

Pas de DAHO dans mon export, 4 personnes VVC et pas de personnes hébergées au 115.

Nous pouvons également filtrer par orientation, certaines personnes ont déjà été orientées à SNL, il convient de ne pas les réorienter en fonction du motif de refus.

Dernier critère à regarder, le secteur géographique, cette information se trouve souvent dans l'emploi ou dans le commentaire de la préconisation.

En y mettant tous ces filtres dans mon export, j'ai 9 ménages qu'il est potentiellement possible d'orienter vers cette place. Les rapports sociaux ne sont pas visibles sur l'Export, il est possible de les consulter dans le SI-SIAO si les profils semblent correspondre.

Une fois le ménage identifié, procéder à l'orientation de celui-ci directement dans le SI-SIAO.

Informations à retenir

Le fonctionnement de l'export reste identique pour chaque dispositif et comporte deux étapes distinctes :

La recherche dans le SI-SIAO

- Identifier les critères demandés par la structure en allant dans la structures et sur la place concernée,
- Faire une extraction avec des informations de bases (préconisations – en respectant la grille des préconisations, statut de la demande – en liste d'attente, typologie du ménage)

Dans l'export Excel

- Ajouter des filtres et figer les volets,
- Filtrer avec les critères des structures (par exemple : typologie du ménage, les priorités, ressources, orientations, secteur géographique, situation administrative, etc...)
- Classer par priorité (DAHO, 115, et/ou VVC) et par date de dernière transmission (du plus ancien au plus récent).
- Lire les lignes de chaque personne et voir si le profil correspond.

Il existe de nombreuses spécificités pour chaque structure / place et tous les cas de figures ne peuvent être listés dans ce guide.